

LICEO STATALE "G.D. CASSINI" - -SANREMO
Prot. 0000079 del 11/01/2022
(Uscita)

Codice CUP: **G29J21007270006**

Al Prof. Gianfranco Gurnari

Al Sig. Giovanni Nocera

Oggetto: **Incarico Progettista - Progetto PON/FESR "13.1.1A-FESRPON-LI-2021-73"**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09;
- VISTO l'avviso prot. **20480 del 20/07/2021** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale **"Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" 2014-2020;**
- VISTA la nota prot. **AODGEFID - 0040055 del 14/10/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **44815,67;**
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° **n° 41 del 04/11/2021** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- VISTO il proprio avviso interno per l'individuazione di due figure che si occupino della Progettazione esecutiva del progetto: **Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici;**
- VISTE le candidature presentate dalle SS.LL e i curricula vitae et studiorum presentati per l'attività di Progettazione del F.E.S.R.;
- VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista e collaudatore pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data **11/01/2022**

CONFERISCE

al Prof. **Gianfranco Gurnari**, in qualità di docente e al Sig. **Giovanni Nocera** in qualità di assistente tecnico l'incarico di **Progettisti esecutivi del Progetto "13.1.1A-FESRPON-LI-2021-73"**

Per tale incarico, alle SS.LL spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Vi verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € **4481,56** (massimo 95 ore per il docente e 115 ore per l'assistente tecnico)

Le SS.LL sono tenute, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Claudio VALLEGGI

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse

- All'interessato - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione

